

## Allegato 1 - Elezioni consiglio d'istituto – Indicazioni

. **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO** è costituito da 19 membri così suddivisi:

- n. 8 rappresentanti del personale insegnante (di cui n. 2 seggi riservati al personale insegnante della scuola dell'infanzia);
- n. 8 rappresentanti dei genitori degli alunni;
- n. 2 rappresentanti del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario;
- il Dirigente Scolastico

Hanno diritto di **elettorato attivo e passivo**:

- **ENTRAMBI I GENITORI** (o chi ne fa legalmente le veci) degli alunni iscritti alla scuola di istruzione secondaria, alla scuola primaria e dell'infanzia; i genitori che hanno più figli iscritti all'IC votano una sola volta e risultano iscritti solo nella lista elettorale della classe del figlio minore;
- **I DOCENTI DI RUOLO ED I SUPPLENTI IN SERVIZIO** (ad esclusione dei supplenti temporanei) nella scuola di istruzione secondaria, nella scuola primaria e dell'infanzia, compresi gli insegnanti di religione;
- **IL PERSONALE A.T.A.** di ruolo e non di ruolo in servizio nella scuola di istruzione secondaria, nella scuola primaria e dell'infanzia.

La **Commissione Elettorale** aggiorna gli elenchi degli elettori distinti per ciascuna componente (docenti, genitori, personale ATA), verifica la regolarità delle liste, e designa tra gli elettori i componenti dei seggi elettorali, che saranno nominati dal Dirigente Scolastico.

Ciascuna componente scolastica partecipa all'elezione dei propri rappresentanti nel Consiglio di Istituto, con la formazione e presentazione di una o più **liste** di candidati (docenti, genitori, personale ATA).

### **Genitori e docenti**

*Eleggibili:* 8 componenti.

*Numero dei candidati per ciascuna lista:* Sino al doppio dei rappresentanti da eleggere - Le liste possono avere anche un solo candidato.

*Presentazione delle liste dei candidati:* Ciascuna lista deve essere presentata da almeno 20 persone.

### **Personale ATA**

*Eleggibili:* 2 componenti.

*Numero dei candidati per ciascuna lista:* Sino al doppio dei rappresentanti da eleggere - Le liste possono avere anche un solo candidato.

*Presentazione delle liste dei candidati:* Ciascuna lista deve essere presentata da almeno 4 persone.

### **Modalità di votazione**

1. Il voto viene espresso apponendo una croce sul numero romano della lista prescelta;
2. Le preferenze vanno indicate apponendo una croce nella casella accanto al nominativo prestampato;
3. Numero di preferenze esprimibili per le componenti genitori e docenti nel Consiglio d'Istituto è uguale a due, per il personale ATA è esprimibile una sola preferenza;
4. Si precisa che deve essere votata una sola lista e le preferenze devono essere date ai candidati della medesima lista.

### **Documenti necessari per la presentazione delle liste:**

1-Dichiarazione in carta libera di accettazione da parte dei candidati con attestazione contestuale di non far parte di altre liste per la stessa componente e per lo stesso tipo di elezioni.

2-Documento di identità valido. Le **firme** dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste debbono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o dal collaboratore all'uopo delegato, oppure dal Sindaco (o suo delegato), dal Segretario Comunale, da notaio o cancelliere.

**Modalità nella formazione delle liste:** Per ciascun candidato e presentatore di lista deve essere indicato: COGNOME, NOME, LUOGO E DATA DI NASCITA, nonché dell'eventuale sede di servizio. I candidati vanno numerati in ordine progressivo (numeri arabi).

**Contrassegni lista:** Le liste devono contenere in calce un **motto** indicato dai presentatori. La Commissione elettorale le contrassegnerà inoltre con un numero romano riflettente l'ordine di presentazione.

**Irregolarità delle liste:** Entro il terzo giorno successivo alla presentazione, la Commissione Elettorale notifica all'albo le irregolarità riscontrate con l'invito a regolarizzare entro 3 giorni. Le decisioni sulla regolarizzazione sono rese pubbliche entro 5 giorni successivi alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle liste con affissione all'albo.

**Rappresentanti di lista:** I nominativi dei rappresentanti di lista vanno segnalati dal primo firmatario dei presentatori al presidente della Commissione Elettorale.

**Propaganda elettorale:** Può essere effettuata soltanto dai presentatori di lista e candidati. Le riunioni per la presentazione dei programmi e dei candidati debbono essere richieste al Dirigente Scolastico, mediante comunicazione scritta, datata e firmate. Le riunioni in locali scolastici saranno tenute secondo un diario stabilito dal Dirigente scolastico stesso.